

Die Evangelische Gesamtkirchengemeinde Haiterbach-Talheim
sucht eine Person als
Assistenz der Gemeindeleitung (AGL)
mit Schwerpunkt Finanzwesen und Gremienarbeit
ab 01. Oktober 2024

Unterstützung der Hauptamtlichen
bei administrativen Tätigkeiten

Vorbereitende Verwaltungsaufgaben in den
Bereichen Finanzen, Personal und Liegenschaften

Anlaufstelle für Gemeindeglieder
und Öffentlichkeit

Mitarbeit an der Öffentlichkeitsarbeit

Beschäftigungsumfang: 23 %

Voraussetzungen: 3-jährige Verwaltungsausbildung oder kaufmännische Ausbildung
+ Mitgliedschaft in einer Gliedkirche der EKD (oder einer ACK-Kirche)

Wir freuen uns über Ihre zeitnahe Bewerbung
an das Evang. Pfarramt Haiterbach, Pregizergasse 2, 72221 Haiterbach
oder per E-Mail an pfarramt.haiterbach@elkw.de.

Weitere Informationen (zu unserer Kirchengemeinde, Ihren
Aufgaben, dem erwarteten Profil und unseren Leistungen)
unter www.kg-haiterbach.de.

Kontakt: Pfr. Jonas Nau
(Email: pfarramt.haiterbach@elkw.de | Tel: 07456 / 342).



Evangelische Gesamtkirchengemeinde
**HAITERBACH
TALHEIM**